



## ***Departament d'Informàtica***

### **Llenguatges de marques i sistemes de gestió d'informació**

**1r DAM Dual**

**Curs 2018-19**

#### **Continguts o temes per avaluació:**

##### **1ª AVALUACIÓ:**

#### **Unitat 1 Reconeixement de les Característiques del Llenguatge de Marques**

- ✓ Definició i classificació del llenguatge de marques.
- ✓ Tipus de llenguatge de marques. Evolució dels llenguatges de marques.
- ✓ Etiquetes, elements i atributs.
- ✓ Organitzacions desenvolupadores.
- ✓ Utilització de llenguatge de marques en entorns web.
- ✓ Gramàtiques.

#### **Unitat 2 Llenguatges per a la visualització de informació**

- ✓ El model d'objectes del document.
- ✓ HTML.
- ✓ XHTML.
- ✓ Fulles d'estil.

#### **Unitat 3 Llenguatges per l'emmagatzemament d'informació i transmissió**

- ✓ Tipus de llenguatges.
- ✓ Definicions de XML.
- ✓ Estructura i sintaxis de XML.
- ✓ Documents XML ben formats.
- ✓ Espai de noms.

#### **Unitat de Treball 4: Definició d'esquemes i vocabularis en XML**

- ✓ DTD.
- ✓ Esquemes.
- ✓ Validació de documents XML.

#### **2ª AVALUACIÓ:**

#### **Unitat de Treball 5: Conversió i Adaptació de Documents XML**

- ✓ Transformació de documents (XSL).
- ✓ Operadors en XSL.
- ✓ Plantilles.

#### **Unitat de Treball 6: Emmagatzemament de la informació**

- ✓ Sistemes d'emmagatzemament de la informació.
- ✓ Utilització de XML per l'emmagatzemament de la informació.
- ✓ Llenguatges de consulta i manipulació.
- ✓ Xquery. Consultes. Actualització.
- ✓ Exportació de llibreries XML.
- ✓ Altres funcions.

#### **Unitat de Treball 7: Sistemes de Gestió Empresarial**

- ✓ Introducció als ERP. Composició d'un ERP. Implantació.
- ✓ Seguretat.
- ✓ Importació i exportació de la informació.

#### **3ª AVALUACIÓ:**

#### **Unitat de Treball 8: Aplicació dels Llenguatges de Marques a la Sindicació**

- ✓ Introducció a la sindicació de continguts. Estructura d'un sistema de sindicació.
- ✓ Estàndards actuals per a la sindicació de continguts.
- ✓ Sistemes d'agregació i directoris de canals.

### **Unitat de Treball 9: Eines**

- ✓ Software pel disseny Web.
- ✓ Eines per a la validació de documents XML via WEB.
- ✓ Software per a editar i validar documents XML.
- ✓ Sistemes de gestió de base de dades XML natives.
- ✓ Software per a la gestió Empresarial.

---

### **Què s'avaluarà:**

Per a l'avaluació es tindran en compte:

- Resultats de les proves escrites i pràctiques.
- Puntualitat en el lliurament, presentació adequada i continguts adients de les activitats i els treballs.
- Desenvolupament de les activitats pràctiques: planificació, ordre, mètode de realització, resultat final i documentació (si és necessària).
- Actitud de l'alumne, tant a classe com a l'empresa on assisteixi, tenint en compte els següents criteris:
  - La feina diària, incloent les feines de preparació prèvia de les classes.
  - El comportament a l'aula-taller per afavorir un ambient d'aprenentatge i de respecte pel grup.
  - L'interès i l'actitud participativa.
  - La capacitat de treball en grup, de forma cooperativa.
  - La puntualitat i l'assistència a classe.

- L'esperit crític front a temes transversals relacionats amb el mòdul.
- L'ús adient del material proporcionat a l'aula-taller (ordinadors, perifèrics, cablejat, instruments de mesura, etc.).
- L'ús adient dels tecnicismes informàtics per afavorir un ús correcte de la llengua.
- La proactivitat i treball d'investigació pel seu propi compte.
- El treball específic que realitzi l'alumne quan comenci a treballar a una empresa.

### **Com s'avaluarà:**

a) Avaluació durant el curs:

#### Formació presencial, completada amb continguts i activitats a distància:

A cada unitat es treballaran tant conceptes teòrics com pràctics, fet que implicarà la realització de diferents tipus de proves: exàmens escrits, exàmens pràctics i activitats realitzades a classe (treballs de recerca i activitats pràctiques).

Es farà 1 examen al final de cada unitat (excepte quan la matèria sigui susceptible de juntar amb altres unitats) i distintes activitats, el número de les quals dependrà de la unitat tractada. Al final de l'avaluació es farà un examen o pràctica que inclourà totes les unitats vistes.

Els resultats dels exàmens (ja siguin escrits com pràctics) suposaran un 55% de la nota, les activitats realitzades a classe suposaran un 45%. En la nota també influirà l'actitud de l'alumne dins l'aula. Si en alguna avaluació les característiques de les activitats realitzades ho fan necessari, els percentatges indicats podran variar.

L'alumne haurà d'assolir els mínims fixats pel professor en les diferents parts treballades, essent necessari obtenir una qualificació mínima de 4 sobre 10 en cada una d'aquestes parts (teòrica i pràctica) per poder fer mitjana amb la resta de parts i optar a l'aprovat.

Al final de la tercera avaluació es realitzarà un examen que inclourà els aspectes més importants treballats al llarg del curs, i en el que l'alumne haurà de demostrar que ha assolit els coneixements mínims necessaris per poder optar a l'aprobat del mòdul. Aquests coneixements s'estructuren en dos blocs: conceptuals i procedimentals; s'haurà de treure una nota mínima de 4 a cada un d'ells per optar a l'aprobat.

La nota final serà la mitjana de les 3 avaluacions, considerant-se superat el mòdul si aquesta mitjana és igual o superior a 5. Es tindran en compte aspectes actitudinals per fer l'arrodoniment de la nota.

Si no s'aprova aquest mòdul, l'alumne no pot promocionar al segon curs.

### Formació al centre educatiu i formació-treball a l'empresa.

Aquest tipus d'avaluació s'aplica quan l'alumne disposi d'un contracte de treball on s'avalua tant el treball a classe, com el treball a l'empresa:

Un 50% de la nota de l'avaluació equival a les tasques realitzada a l'empresa durant l'avaluació. Aquestes tasques estan especificades a l'annex del programa formatiu de l'alumne, que conté els continguts procedimentals i actitudinals que han de desenvolupar els alumnes en el centre de treball. Aquest annex serà consensuat entre el tutor d'empresa i el tutor de centre.

Per qualificar el mòdul es tindran en compte els informes emesos pel tutor o tutora de l'empresa, els quals indicaran una valoració de cada un dels alumnes en la formació-treball feta a l'empresa.

El 50% restant de la nota de l'avaluació equival a una avaluació presencial. Aquest tipus d'avaluació és l'explicada anteriorment en el seu apartat corresponent.

**Nota:** Aquests percentatges podran variar en funció del nivell i el nombre de tasques realitzades a l'empresa corresponent al mòdul al que es fa referència.

b) Final ordinària (part presencial):

L'alumne que no hagi superat el mòdul a la 3<sup>a</sup> avaluació, podrà fer-ho presentant-se a una prova que inclourà aquelles parts suspeses (conceptes, procediments i/o simulació). La nota final de l'assignatura

s'obtidrà substituint les notes de les proves de conceptes, procediments i/o simulació que no havia superat, per les notes obtingudes a la final ordinària, i recalculant la mitjana.

c) Examen extraordinari de setembre (part presencial):

Aquest mòdul és un mòdul de suport i, segons la normativa, no existeix la possibilitat de recuperació al setembre. Per tant, per poder promocionar és necessari aprovar aquest mòdul al mes de juny.

d) Com recuperar l'assignatura suspesa del curs anterior (part presencial):

Aquesta assignatura és requisit per promocionar de curs tal com s'ha dit anteriorment. Per tant, tots aquells alumnes que duguin aquest mòdul suspès no podran promocionar al 2n curs.

#### **Altres consideracions:**

- Al llarg de tot el curs, l'alumne haurà de demostrar que va assolint els coneixements mínims necessaris per optar a l'aprobat de cada una de les avaluacions. Hi ha coneixements que es consideren bàsics dins el mòdul, i que, si no s'assoleixen correctament, implicaran l'avaluació negativa. L'objectiu d'aquest punt és assegurar-nos que tot aquell alumne que superi l'assignatura, hagi assolit conceptes bàsics i molt importants per a la seva tasca futura. L'alumne serà informat en tot moment de quins són aquests coneixements mínims imprescindibles per optar a l'aprobat.
- Per aprovar l'assignatura és condició indispensable haver realitzat totes les activitats encomanades pel professor (llevat d'aquelles que el professor indiqui expressament que són voluntàries).
- En el cas que no es superin les tasques i procediments establerts per realitzar a l'empresa, la possibilitat de recuperació quedarà sempre condicionada al consens al que s'arribi amb el tutor de l'empresa.