



Departament d'Informàtica

Llenguatges de marques i sistemes de gestió d'informació

1r DAM Dual

Curs 2020-21

Continguts o temes per avaluació:

1ª AVALUACIÓ:

Unitat 1 Reconeixement de les Característiques del Llenguatge de Marques

- ✓ Definició i classificació del llenguatge de marques.
- ✓ Tipus de llenguatge de marques. Evolució dels llenguatges de marques.
- ✓ Etiquetes, elements i atributs.
- ✓ Organitzacions desenvolupadores.
- ✓ Utilització de llenguatge de marques en entorns web.
- ✓ Gramàtiques.

Unitat 2 Llenguatges per a la visualització de informació

- ✓ El model d'objectes del document.
- ✓ HTML.
- ✓ XHTML.
- ✓ Fulls d'estil.

Unitat 3 Llenguatges per l'emmagatzemament d'informació i transmissió

- ✓ Tipus de llenguatges.
- ✓ Definicions de XML.
- ✓ Estructura i sintaxis de XML.
- ✓ Documents XML ben formats.
- ✓ Espai de noms.

Unitat de Treball 4: Definició d'esquemes i vocabularis en XML

- ✓ DTD.
- ✓ Esquemes.
- ✓ Validació de documents XML.

2ª AVALUACIÓ:

Unitat de Treball 5: Conversió i Adaptació de Documents XML

- ✓ Transformació de documents (XSL).
- ✓ Operadors en XSL.
- ✓ Plantilles.

Unitat de Treball 6: Emmagatzemament de la informació

- ✓ Sistemes d'emmagatzemament de la informació.
- ✓ Utilització de XML per l'emmagatzemament de la informació.
- ✓ Llenguatges de consulta i manipulació.
- ✓ Xquery. Consultes. Actualització.
- ✓ Exportació de llibreries XML.
- ✓ Altres funcions.

3ª AVALUACIÓ:

Unitat de Treball 7: Sistemes de Gestió Empresarial

- ✓ Introducció als ERP. Composició d'un ERP. Implantació.
- ✓ Seguretat.
- ✓ Importació i exportació de la informació.

Unitat de Treball 8: Aplicació dels Llenguatges de Marques a la Sindicació

- ✓ Introducció a la sindicació de continguts. Estructura d'un sistema de sindicació.
- ✓ Estàndards actuals per a la sindicació de continguts.
- ✓ Sistemes d'agregació i directoris de canals.

Unitat de Treball 9: Eines (es treballarà durant tot el curs)

- ✓ Software pel disseny Web.
- ✓ Eines per a la validació de documents XML via WEB.
- ✓ Software per a editar i validar documents XML.
- ✓ Sistemes de gestió de base de dades XML natives.
- ✓ Software per a la gestió Empresarial.

Què s'avaluarà:

Per a l'avaluació es tindran en compte:

- Resultats de les proves escrites i pràctiques.
- Puntualitat en el lliurament, presentació adequada i continguts adients de les activitats i els treballs.
- Desenvolupament de les activitats pràctiques: planificació, ordre, mètode de realització, resultat final i documentació (si és necessària).
- Actitud de l'alumne, tenint en compte els següents criteris:
 - La feina diària.
 - El comportament a l'aula-taller per afavorir un ambient d'aprenentatge i de respecte pel grup.
 - L'interès i l'actitud participativa.
 - La capacitat de treball en grup, de forma cooperativa.
 - La puntualitat i l'assistència a classe.

- L'esperit crític front a temes transversals relacionats amb el mòdul.
- L'ús adient del material proporcionat a l'aula-taller (ordinadors, perifèrics, cablejat, instruments de mesura, etc.).
- L'ús adient dels tecnicismes informàtics per afavorir un ús correcte de la llengua.
- Informes valoratius de les empreses.

Com s'avaluarà:

Formació presencial i telemàtica:

A cada unitat es treballaran tant conceptes teòrics com pràctics, fet que implicarà la realització de diferents tipus de proves: proves escrites, proves pràctiques i activitats realitzades a classe (treballs de recerca i activitats pràctiques).

Com a norma general, es farà una prova al final de cada unitat i distintes activitats. Al final de l'avaluació es farà un examen o pràctica que inclourà totes les unitats vistes.

Els resultats de les proves (ja siguin escrites com pràctiques) suposaran un 55% de la nota, les activitats realitzades a classe suposaran un 45%. En la nota també influirà l'actitud de l'alumnat dins l'aula. Si en alguna avaluació les característiques de les activitats realitzades ho fan necessari, els percentatges indicats podran variar.

L'alumne haurà d'assolir els mínims fixats pel professor en les diferents parts treballades, essent necessari obtenir una qualificació mínima de 4 sobre 10 en cada una d'aquestes parts (teòrica i pràctica) per poder fer mitjana amb la resta de parts i optar a l'aprovat. Igualment i per poder fer mitjana, també ha d'haver presentat totes les pràctiques obligatòries puntualment. Es considera aprovada l'avaluació si la nota és igual o superior a 5.

Si al final de la tercera avaluació el professor ho considera necessari, es realitzarà un examen que inclourà els aspectes més importants treballats al llarg del curs, i en el que l'alumne haurà de demostrar que

ha assolit els coneixements mínims necessaris per poder optar a l'aprobat del mòdul.

La nota final serà la mitjana de les 3 avaluacions, considerant-se superat el mòdul si aquesta mitjana és igual o superior a 5. Es tindran en compte aspectes actitudinals per fer l'arrodoniment de la nota.

Si no s'aprova aquest mòdul, l'alumne no pot promocionar al segon curs.

Formació al centre educatiu i formació-treball a l'empresa.

Aquest tipus d'avaluació s'aplica quan l'alumne disposi d'un contracte de treball on s'avalua tant el treball a classe, com el treball a l'empresa:

Un 50% de la nota de l'avaluació equival a les tasques realitzades a l'empresa durant l'avaluació. Els continguts procedimentals i actitudinals que han de desenvolupar els alumnes estan especificats a l'annex corresponent (programa formatiu de l'alumne/a), consensuat entre el tutor de l'empresa i del centre educatiu. Per qualificar aquesta part del mòdul, es tenen en compte els informes emesos pel tutor/a de l'empresa.

El 50% restant de la nota de l'avaluació equival a una avaluació presencial. Aquest tipus d'avaluació és l'explicada anteriorment en el seu apartat corresponent.

Nota: Aquests percentatges podran variar en funció del nivell i el nombre de tasques realitzades a l'empresa corresponent al mòdul al que es fa referència.

b) Final ordinària:

La qualificació final del mòdul és la mitjana ponderada de les tres avaluacions. L'alumne ha de demostrar que ha assolit els coneixements mínims fixats pel professor de cada una de les parts treballades durant el curs. Es considera aprovat el mòdul si la mitjana de les 3 avaluacions es igual o superior a 5.

Per aprovar el mòdul és requisit imprescindible obtenir una valoració positiva a l'empresa.

A la final ordinària es pot recuperar l'assignatura o pujar la nota (part presencial):

- Pujar nota: L'alumne disposa del dret de presentar-se per pujar nota, seguint sempre les indicacions del professorat (entrega de treballs, presentació a una o diverses parts que conformen el mòdul...). En cas d'obtenir una nota inferior d'allò a què s'ha presentat, romandrà la nota més alta, en cas contrari, es farà servir la nova nota per recalculer la mitjana. En qualsevol cas, si l'alumne es presenta a pujar nota, per posar la nota final del mòdul es tindrà en compte l'evolució de l'alumne/a durant el curs.
- Recuperació de l'assignatura: Els alumnes que no hagin assolit els objectius mínims a alguna de les avaluacions, podran recuperar les avaluacions pendents superant una prova escrita, pràctica i/o realitzant els treballs de recuperació que especifiqui el professor, qui indicarà a l'alumne com aprovar el mòdul.

Per obtenir la nota final, es recalculerà la mitjana juntament amb la resta de notes obtingudes al llarg del curs, tenint sempre en compte l'actitud i els informes valoratius de les empreses.

c) Examen extraordinari de setembre (part presencial):

Aquest mòdul és un mòdul de suport i, segons la normativa, no existeix la possibilitat de recuperació al setembre. Per tant, per poder promocionar és necessari aprovar aquest mòdul al mes de juny.

d) Com recuperar l'assignatura suspesa del curs anterior (part presencial):

Aquesta assignatura és requisit per promocionar de curs tal com s'ha dit anteriorment. Per tant, tots aquells alumnes que duguin aquest mòdul suspès no podran promocionar al 2n curs.

Altres consideracions:

- Al llarg de tot el curs, l'alumne haurà de demostrar que va assolint els coneixements mínims necessaris per optar a l'aprobat de cada una de les avaluacions. Hi ha coneixements que es consideren bàsics dins el mòdul, i que, si no s'assoleixen correctament,

implicaran l'avaluació negativa. L'objectiu d'aquest punt és assegurar-nos que tot aquell alumne que superi l'assignatura, hagi assolit conceptes bàsics i molt importants per a la seva tasca futura. L'alumne serà informat en tot moment de quins són aquests coneixements mínims imprescindibles per optar a l'aprovat.

- Per aprovar l'assignatura és condició indispensable haver realitzat totes les activitats encomanades pel professor (llevat d'aquelles que el professor indiqui expressament que són voluntàries).
- Per recuperar la part corresponent a les tasques realitzades en empresa, si n'és el cas i si l'empresa ho considera adient, es farà una nova valoració a la convocatòria de setembre o al llarg del curs següent en cas de que tingui el mòdul pendent.

Consideracions degudes a la COVID-19:

- Tant a l'apartat pràctic com al teòric es tindrà en compte la situació d'excepcionalitat a causa de la COVID-19 i, per aquest motiu, els aspectes descrits als apartats anteriors (treballs, dates d'entrega, proves escrites i pràctiques, percentatges assignats...) seran adaptables i modificables segons les circumstàncies, donant prioritat a aquells continguts que es considerin elements essencials del currículum.
- S'iniciarà en un escenari de semipresencialitat, alternant les classes presencials i en línia, de forma que l'alumnat que segueix les classes des de casa es connectarà a l'aula de forma virtual a l'hora corresponent a l'assignatura i seguirà les indicacions donades pel professorat, seguint les seves explicacions o fent les activitats indicades.
- Per optar a l'aprovat, és imprescindible l'assistència a la classe tant presencial com virtual, es passarà llista a totes les sessions.
- Si la situació sanitària ens obligués a fer tota la formació de forma virtual, es donaran totes les indicacions corresponents per a aquest nou escenari, que inclourà classes virtuals, proves en línia i entregues d'activitats.

- La part virtual, en qualsevol dels escenaris, es farà fent servir la plataforma educativa Google Classroom i altres aplicacions de Google (correu electrònic, Meet, Drive) així com aquelles aplicacions que el professorat consideri adients pel correcte desenvolupament del procés d'ensenyament-aprenentatge.