

Departament de Gestió administrativa –
Operacions administratives de Compravenda-
1r Gestió administrativa
Curs 2020-2021

Continguts o temes per avaluació:

1a avaluació:

- Organització i estructura comercial de l'empresa
- La comanda
- La carta de ports
- L'albarà
- l'Iva
- La factura completa (a mà i amb fulla de càlcul)

2a avaluació:

- Iniciació al programa informàtic “FacturaSol”
- Mitjans de pagament al comptat
- Llibre registre de caixa i bancs
- Mitjans de pagament a crèdit
- Llibre registre de factures emeses i rebudes
- Declaració- liquidació trimestral d'Iva (model 303)

3a avaluació:

- Declaració-liquidació anual d'Iva (model 390)
- Els règims especials d'Iva
- La gestió d'existències
- Valoració i control d'existències
- Exercicis pràctics amb el programa informàtic "FacturaSol"
- SIMULACIÓ INTEGRAL

Què s'avaluarà:

Els exàmens teòrics i pràctics escrits i online

La confecció de documents administratius reals

El maneig del programa informàtic "FacturaSol" i altres models d'hisenda online (303, 390...)

Els treballs en grup i individuals

La participació i l'interès pel mòdul

La netedat i l'ordre amb els apunts i documents administratius

Com s'avaluarà:

Durant cada avaluació haurà un examen parcial, com a mínim, i l'examen d'avaluació final. Aquest darrer examen valdrà doble que els exàmens parcials. Una prova objectiva pot incloure una o més unitats didàctiques segons ho indiqui el professor i poden ser escrites, online o de maneig dels programes informàtics "FacturaSol" o amb fulla de càlcul

És avaluació contínua, és a dir, que cada avaluació entra tot el temari anterior explicat, i si s'aprova una avaluació es recupera l'anterior.

Es valorarà l'actitud de l'alumne/a per arrodonir la nota. Aquesta valoració s'obtindrà de la feina diària, del comportament a l'aula, de la participació i de l'interès cap al mòdul, i l'assistència a classe presencial o online. És necessari obtenir una qualificació mínima de 5 en l'examen final de la 3a avaluació per poder aprovar el mòdul.

La nota de la convocatòria ordinària de juny estarà constituïda de la següent forma:

10% nota Simulació integral

90% mitjana de les tres avaluacions amb aquesta proporció: 1a avaluació 25%, 2a avaluació 35% i 3a avaluació 40%

Com es recupera:

Si no s'aprova el mòdul durant el curs, l'alumne/a ho podrà superar obtenint una qualificació mínima de 5 a la prova ordinària de juny o a la extraordinària de setembre. Sempre que tengui aprovat l'examen de "FacturaSol"

Si l'alumne promociona a 2n curs amb aquest mòdul suspès, durant el curs, l'alumne haurà de fer uns exàmens, segons un calendari proposat pel departament, i treure una qualificació mínima de 5, durant les convocatòries de març o juny

Altres consideracions:

Durant tot el curs se farà servir el Google Classroom i Google Meet per dur a terme les classes.

A causa del COVID-19 tenint en compte el caràcter d'excepcionalitat, es començaran les classes amb l'escenari B, és a dir, semipresencials. Els alumnes alternaran la presencialitat a classe amb classes per videoconferència, de forma que els alumnes hauran de seguir les explicacions, fer els exercicis proposats per el professor i els exàmens, en les dues modalitats. Si es canvia a l'escenari C, confinament a casa, els alumnes seguiran totes les explicacions del professor, realitzaran els exercicis i exàmens mitjançant videoconferència.

L'assistència és obligatòria tant presencial com online. Si es tenen més de 4 faltes d'assistència injustificada, suspenen l'avaluació.