



Departament d'Informàtica
Desenvolupament d'interfícies

2on DAM Dual

Curs 2021-22

Continguts o temes per avaluació:

1a AVALUACIÓ:

Unitat 1. Confecció d'interfícies d'usuari.

- ✓ Llenguatges de programació. Tipus. Paradigmes de programació.
- ✓ Programació orientada a objectes. Programació dirigida per esdeveniments i programació basada en components.
- ✓ Eines propietàries i lliures d'edició d'interfícies.
- ✓ Biblioteques de components. Característiques.
- ✓ Àrea de disseny, paleta de components, editor de propietats.
- ✓ Classes, propietats, mètodes.
- ✓ Components.
- ✓ Enllaç de components a orígens de dades.
- ✓ Interfícies relacionades amb l'enllaç de dades.
- ✓ Quadres de diàleg: diàlegs modals i no modals.
- ✓ Esdeveniments. Escoltadors.
- ✓ Edició i anàlisi del codi generat per l'eina de disseny.

Unitat 2. Disseny d'interfícies atenent a criteris d'usabilitat.

- ✓ Concepte d'usabilitat. Característiques, atributs, IPO/HCI

(Integració Persona Ordinador/Human Computer Interaction).

- ✓ L'experiència d'usuari (UX - User eXperience)
- ✓ Normes ISO referents a qualitat, interfícies, interacció, ergonomia i documentació.
- ✓ Mesura d'usabilitat d'aplicacions. Tipus de mètriques.
- ✓ Proves d'experts. Formularis Tipus.
- ✓ Proves amb usuaris. Qüestionaris.
- ✓ Pautes de disseny de l'estructura de la interfície d'usuari. Menús, finestres i quadres de diàleg.
- ✓ Pautes de disseny de l'aspecte de la interfície d'usuari: Colors, fonts, icones, distribució dels elements.
- ✓ Pautes de disseny dels elements interactius de la interfície d'usuari: Botons de comandes, llistes desplegable, entre d'altres.
- ✓ Pautes de disseny de la presentació de dades.
- ✓ Pautes de disseny de la seqüència de control de l'aplicació.
- ✓ Pautes de disseny per l'assegurament de la informació.
- ✓ Pautes de disseny específiques per les aplicacions multimèdia.

Unitat 3. Generació d'interfícies d'usuari a partir de documents XML.

- ✓ Disseny d'interfícies estàtiques o interfícies dinàmiques.
- ✓ Llenguatges de descripció d'interfícies basats en XML.
- ✓ Eines lliures i propietàries per la creació d'interfícies d'usuari multiplataforma.
- ✓ Paletes i vistes.
- ✓ Components contenidors de controls.
- ✓ Controls, propietats.
- ✓ Ubicació, mida i alineació de controls.
- ✓ Esdeveniments, controladors, seqüència dels esdeveniments.

- ✓ Anàlisi i edició del document XML.
- ✓ Generació de codi per diferents plataformes.

Unitat 4. Creació de components visuals.

- ✓ Desenvolupament de software basat en components. Reutilització del software. Beneficis.
- ✓ Concepte de component. Característiques.
- ✓ Propietats i atributs.
- ✓ Esdeveniments.
- ✓ Persistència del component.
- ✓ Extendre l'apariència i el comportament dels controls en mode de disseny.
- ✓ Eines per desenvolupament de components visuals.

2a AVALUACIÓ:

Unitat 5. Confecció d'informes.

- ✓ Informes incrustats i no incrustats.
- ✓ Eines gràfiques.
- ✓ Estructura general. Seccions.
- ✓ Informes amb agrupaments, recomptes parcials i subtotals.
- ✓ Filtrat de dades.
- ✓ Encapçalaments i peus.
- ✓ Numeració de línies, recomptes i totals.
- ✓ Valors calculats.
- ✓ Subinformes.
- ✓ Formats de sortida.
- ✓ Imatges. Gràfics.
- ✓ Llibreries per la generació d'informes.

- ✓ Paràmetres.
- ✓ Connexió amb les fonts de dades.

Unitat 6. Documentació d'aplicacions.

- ✓ Fitxers d'ajuda.
- ✓ Eines de generació d'ajudes.
- ✓ Ajuda genèrica i sensible al context.
- ✓ Taules de continguts, índexs, sistemes de recerca.
- ✓ Tipus de manuals.
- ✓ Elaboració de tutorials multimèdia.
- ✓ Eines de captura de pantalles i seqüència d'accions.
- ✓ Eines per la confecció de tutorials interactius.
- ✓

Unitat 7. Distribució d'aplicacions.

- ✓ Components d'una aplicació. Empaquetament.
- ✓ Instal·ladors.
- ✓ Assistents d'instal·lació i desinstal·lació.
- ✓ Fitxers signats digitalment.
- ✓ Descàrrega, instal·lació i execució d'aplicacions ubicades en servidors web.

Unitat 8. Realització de proves.

- ✓ Objectiu, importància i limitacions del procés de prova.
- ✓ Proves d'integració.
- ✓ Proves de sistema.
- ✓ Proves de regressió.
- ✓ Proves funcionals.
- ✓ Proves de capacitat i rendiment.
- ✓ Proves d'usabilitat i accessibilitat.

- ✓ Proves de seguretat.
- ✓ Proves manuals i automàtiques.
- ✓ Proves d'acceptació.
- ✓ Versions alfa i beta.

3a AVALUACIÓ:

Al llarg de la 3a avaluació s'aprofundirà en els conceptes i procediments treballats a les avaluacions anteriors per tal de millorar les competències professionals associades, a més de treballar també coneixements relacionats amb les tasques realitzades a les empreses.

A més a més, es durà a terme el desenvolupament i seguiment del projecte, que es presentarà el mes de juny.

Què s'avaluarà:

Per a l'avaluació es tindran en compte:

- Resultats de les proves escrites i pràctiques.
- Puntualitat en el lliurament, presentació adequada i continguts adients de les activitats i els treballs.
- Desenvolupament de les activitats pràctiques: planificació, ordre, mètode de realització, resultat final i documentació (si és necessària).
- Actitud de l'alumne, tenint en compte els següents criteris:
 - La feina diària, incloent les feines de preparació prèvia de les classes.

- El comportament a l'aula-taller per afavorir un ambient d'aprenentatge i de respecte pel grup.
 - L'interès i l'actitud participativa.
 - La capacitat de treball en grup, de forma cooperativa.
 - La puntualitat i l'assistència a classe.
 - L'esperit crític front a temes transversals relacionats amb el mòdul.
 - L'ús adient del material proporcionat a l'aula-taller (ordinadors, perifèrics, cablejat, instruments de mesura, etc.).
 - L'ús adient dels tecnicismes informàtics per afavorir un ús correcte de la llengua.
- Informes valoratius de les empreses.

Com s'avaluarà:

a) Avaluació durant el curs:

Els alumnes de 2n DAM estan treballant en empreses des de l'inici del curs, donant continuïtat als contractes iniciats el curs anterior.

- Un 50% de la nota de cada avaluació d'aquest mòdul equival a les tasques realitzades a l'empresa. Els continguts procedimentals i actitudinals que han de desenvolupar els alumnes estan especificats a l'annex corresponent (programa formatiu de l'alumne/a), consensuat entre el tutor de l'empresa i del centre educatiu. Per qualificar aquesta part del mòdul, es tenen en compte els informes emesos pel tutor/a de l'empresa.
- El 50% restant de la nota de l'avaluació equival a una avaluació presencial. Aquest tipus d'avaluació està formada per la mitjana dels exercicis pràctics i les proves teòriques en cas de que s'hagi fet alguna.

A més a més es poden incloure petits exercicis avaluable com la realització de test en línia o proves teòriques que també farà mitjana amb les pràctiques realitzades.

Les pràctiques consisteixen en proves pràctiques, projectes, treballs d'investigació, presentacions i activitats.

La nota mínima per realitzar la mitjana d'avaluació de les proves, treballs, projectes o activitats entregables indicades pel professor, és de 4. En cas contrari el professor indicarà a l'alumne com pot recuperar aquesta nota per optar a l'aprovat. Si la nota d'avaluació és igual o superior a 4 i disposa d'una bona actitud es considerarà aprovada.

Nota: Aquests percentatges podran variar en funció del nivell i el nombre de tasques realitzades a l'empresa corresponent al mòdul al que es fa referència.

b) Final ordinària:

La qualificació final del mòdul és la mitjana ponderada de les tres avaluacions. L'alumne ha de demostrar que ha assolit els coneixements mínims fixats pel professor de cada una de les parts treballades durant el curs. Es considera aprovat el mòdul si la mitjana de les 3 avaluacions es igual o superior a 5.

Per aprovar el mòdul és requisit imprescindible obtenir una valoració positiva a l'empresa.

A la final ordinària es pot recuperar l'assignatura o pujar la nota (part presencial):

- Pujar nota: L'alumne disposa del dret de presentar-se per pujar nota, seguint sempre les indicacions del professorat (entrega de treballs, presentació a una o diverses parts que conformen el mòdul...). En cas d'obtenir una nota inferior d'allò a què s'ha presentat, romandrà la nota més alta, en cas contrari, es farà servir la nova nota per recalculer la mitjana. En qualsevol cas, si l'alumne es presenta a pujar nota, per posar la nota final del mòdul es tindrà en compte l'evolució de l'alumne/a durant el curs.
- Recuperació de l'assignatura: Els alumnes que no hagin assolit els objectius mínims a alguna de les avaluacions, podran recuperar les avaluacions pendents superant una prova escrita, pràctica i/o

realitzant els treballs de recuperació que especifiqui el professor, qui indicarà a l'alumne com aprovar el mòdul.

Per obtenir la nota final, es recalcularà la mitjana juntament amb la resta de notes obtingudes al llarg del curs, tenint sempre en compte l'actitud i els informes valoratius de les empreses.

c) Avaluació extraordinària:

En el cas que l'alumne/a no hagi superat el mòdul a la prova ordinària de juny, s'estudiarà el cas de manera individual per tal d'establir el procediment de recuperació si n'és el cas.

Pel que fa referència a la part presencial, la prova podrà consistir en una avaluació de conceptes, proves pràctiques i/o el lliurament d'activitats indicades pel professorat. En qualsevol cas, a l'hora de posar la nota final, es tindrà en compte l'evolució de l'alumne al llarg del curs i els informes valoratius de les empreses.

Altres consideracions:

- Al llarg de tot el curs, l'alumne haurà de demostrar que va assolint els coneixements mínims necessaris per optar a l'aprobat de cada una de les avaluacions. Hi ha coneixements que es consideren bàsics dins el mòdul, i que, si no s'assoleixen correctament, implicaran l'avaluació negativa. L'objectiu d'aquest punt és assegurar-nos que tot aquell alumne que superi el mòdul, hagi assolit conceptes bàsics i molt importants per a la seva tasca.
- Per aprovar el mòdul és condició indispensable haver realitzat totes les activitats encomanades pel professor (llevat d'aquelles que el professor indiqui expressament que són voluntàries).
- Tant pel que fa a la part conceptual com a la pràctica es tindrà en compte la situació sanitària a causa de la COVID i, per aquest motiu, els aspectes descrits als apartats anteriors seran adaptables i modificables segons les circumstàncies, donant prioritat, si n'és el

cas, a aquells continguts que es considerin elements essencials del currículum.

- S'iniciarà amb presencialitat total. Si la situació sanitària fes necessari passar a formació semipresencial, es farà alternant les classes presencials i en línia, de forma que l'alumnat que segueixi les classes des de casa es connectarà a l'aula de forma virtual a l'hora corresponent a l'assignatura i seguirà les indicacions donades pel professorat, seguint les seves explicacions o fent les activitats o proves indicades. Per optar a l'aprobat, és imprescindible l'assistència a la classe tant presencial com virtual, es passarà llista a totes les sessions. En el cas que la situació sanitària s'agreugi i s'hagi de fer tota la formació de forma virtual, es donaran les indicacions corresponents per a aquest nou escenari, que inclourà classes virtuals, proves en línia i entregues d'activitats.
- La part virtual, en qualsevol dels escenaris, es farà fent servir la plataforma educativa Google Classroom i altres aplicacions de Google (correu electrònic, Meet, Drive) així com aquelles aplicacions addicionals que el professorat consideri adients pel correcte desenvolupament del procés d'ensenyament-aprenentatge.